



## รายงานวิจัยในชั้นเรียน

การจัดการเรียนโดยใช้สื่อPowerPointและใบงานในรายวิชา  
วิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี รหัส 3201-2011  
ระดับชั้น ปวส. 1 สาขางานการบัญชี  
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555

ชนิดาภา กัลยานี

รายงานวิจัยนี้เป็นส่วนหนึ่งในการจัดการเรียนการสอน  
แผนกวิชาการบัญชี วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
กิตติกรรมประกาศ

งานวิจัยฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยความรู้มาจากคณะกรรมการ ที่ให้ความเมตตา ให้คำปรึกษาให้ข้อคิด  
และคำแนะนำในการปรับปรุงแก้ไขงานวิจัย ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณในความกรุณาของคณาจารย์ทุกท่านเป็น  
อย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณผู้เชี่ยวชาญทุกท่าน ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยว นครราชสีมา อาจารย์ทุกท่านที่ให้คำแนะนำอำนวยความสะดวกในทุกขั้นตอนของการวิจัย ขอขอบคุณเพื่อนๆ ที่ให้กำลังใจและช่วยเหลือ และกำลังใจจากครอบครัว ที่ทำให้ผู้วิจัยลุกขึ้นสู้เมื่อพบอุปสรรค คุณความดีที่เกิดจากการทำงานวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยขอยกเป็นเครื่องสักการบูชาพระคุณพ่อแม่ ครูอาจารย์ที่ได้อบรมสั่งสอนผู้วิจัยมาจน มีวันนี้

ชนิดาภา กัลยานี

## บทคัดย่อ

ชื่อเรื่อง : การจัดการเรียนโดยใช้สื่อPowerPoint และใบงาน ในรายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี รหัส 3201-2011 ระดับชั้น ปวส.1 สาขางานการบัญชี ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555

การวิเคราะห์ผู้เรียนว่ามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้จัดทำบัญชี บันทึกข้อมูลทางบัญชีเกี่ยวกับ ระบบบัญชีแยกประเภท ระบบคลังสินค้า ระบบขาย ระบบลูกหนี้ ระบบซื้อ ระบบเจ้าหนี้ รายงานข้อมูลทางการเงินโดยใช้สื่อPowerPointและใบงาน ในรายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี รหัส 3201-2011 ระดับชั้น ปวส. 1 สาขางานการบัญชี วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยว นครราชสีมา ภาคการศึกษา 2/2555 จากการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยยังไม่มีการใช้สื่อPowerPointและใบงาน โดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียน และแบบทดสอบหลังเรียนวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี มีวัตถุประสงค์ เพื่อวิเคราะห์ความรู้ความเข้าใจของ

ผู้เรียนในการวิเคราะห์รายการค่าเบื้องต้น ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิจัยสื่อการเรียนมัลติมีเดีย เพื่อนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลเหล่านี้มาใช้เป็นแนวทางในการออกแบบการเรียนการสอนให้มีความรู้ สำหรับการวิเคราะห์ผู้เรียน ครั้งนี้จะนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลผู้เรียน ดังนี้

การวิเคราะห์ผู้เรียนว่ามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลทางบัญชีโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชี โดยใช้สื่อ PowerPointและใบงาน ในรายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี รหัส 3201-2011 ภาคเรียนที่ 2/2555 วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา สรุปผลการวิจัยดังนี้ ผลสัมฤทธิ์ของการใช้สื่อสื่อ PowerPointและใบงานงาน ในรายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี รหัส 3201-2011 การใช้แบบทดสอบ ก่อนเรียนผลปรากฏว่านักศึกษาส่วนใหญ่ ได้ผลคะแนนในระดับพอใช้ค่าเฉลี่ยคะแนนเท่ากับ 41.67 คะแนน

การใช้แบบทดสอบหลังเรียนและการใช้สื่อ PowerPointและใบงาน ในรายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องาน บัญชี รหัส 3201-2011 ผลปรากฏว่านักศึกษามีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจากเดิม คิดเป็นร้อยละ 54.00 แสดงว่าการใช้ สื่อ PowerPointและใบงาน ในรายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี รหัส 3201-2011 มีผลทำให้นักศึกษามี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน อยู่ในระดับดี คือได้คะแนนเฉลี่ย 64.17 คะแนน

## บทที่ 1

### บทนำ

#### ความเป็นมาของปัญหาวิจัย

การศึกษาเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยพัฒนาศักยภาพของบุคคลให้มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมให้มีความรู้ ความงามทั้งทางกาย อารมณ์ สังคม การจัดการศึกษาตาม พ.ร.บ. 2542 ที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีคุณธรรมนำ ความรู้ ดังนั้นการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ครูผู้สอนจำเป็นต้องศึกษา และใช้สื่อการเรียนรู้อุปกรณ์ช่วยในการ จัดการเรียนการสอน ทั้งนี้เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เพื่อให้ ผู้เรียนสามารถดึงศักยภาพ ที่มีอยู่มาใช้ในการเรียนได้อย่างเต็มที่ และมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อตัว ผู้เรียน

#### วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อศึกษาการใช้สื่อ PowerPointและใบงาน ในรายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี รหัส 3201-2011 ว่ามีผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

#### ขอบเขตของการศึกษา

กลุ่มเป้าหมาย

นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ 1 สาขางานการบัญชี ที่เรียนวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี รหัส 3201-2011 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555

## เครื่องมือในการวิจัย

1. แบบทดสอบก่อนและหลังเรียนรายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี รหัส 3201-2011
2. กระดาษคำตอบ

## การรวบรวมข้อมูล

1. สํารวจรวบรวมข้อมูลในการวิเคราะห์รายการบันทึกบัญชีและการใช้สื่อPowerPointโดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียน
2. อธิบายให้นักเรียนที่เขียนวิเคราะห์รายการบันทึกบัญชีผิดและเขียนรายการบันทึกบัญชีที่วิเคราะห์ถูกต้อง
3. อธิบายการบันทึกรายการทางบัญชีโดยการใช้สื่อPowerPoint และโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี (Smart Biz)
4. แจกใบงานให้นักศึกษาและให้ปฏิบัติตามสื่อPowerPoint
5. ใช้วิธีสอบหลังจากนั้น 1 สัปดาห์ โดยแจกแบบทดสอบให้นักศึกษาทำและจับเวลา
6. ตรวจสอบการบันทึกรายการทางบัญชีของนักศึกษาในโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี(Smart Biz)

และตรวจกระดาษคำตอบ

## บทที่ 2

### เอกสารที่เกี่ยวข้อง

#### 1. สื่อการเรียนรู้

##### 1.1 ความสำคัญของสื่อการเรียนรู้

สื่อเป็นเครื่องมือของการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อที่ทำให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองเป็นสิ่งสำคัญ เนื่องจากในยุคปัจจุบันข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ การใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารได้ทำ ให้ผู้คนจำ เป็นต้องพัฒนาตนเองให้สามารถรับรู้เรื่องราวใหม่ ๆ ด้วยตนเอง และพัฒนาศักยภาพทางการคิด ซึ่งได้แก่ การคิดอย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ การคิดอย่างมีเหตุผล การคิดให้หลากหลาย ดังนั้นสื่อที่ดีจึงควรเป็นสิ่งที่ช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอีกด้วย

##### 1.2 ลักษณะของสื่อการเรียนรู้

สิ่งที่อยู่รอบตัวถือเป็นสื่อการเรียนรู้ได้ทั้งสิ้น ไม่ว่าสิ่งนั้นจะเป็นคน สัตว์ พืช สิ่งของ สถานที่ เหตุการณ์ หรือกิจกรรม สื่อการเรียนรู้ในกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์อาจจำแนกเป็นประเภทต่าง ๆ ตามลักษณะของสื่อ ดังนี้

##### วัสดุ

- 1) วัสดุสิ่งพิมพ์ ได้แก่ หนังสือเรียน คู่มือครู วารสาร หนังสืออ่านเพิ่มเติม หนังสืออ่านประกอบ ใบโฆษณา หนังสือพิมพ์ ปฏิทิน และเอกสารประกอบการเรียน (ใบกิจกรรม ใบงาน บทเรียนการ์ตูน บทเรียนสำเร็จรูป บทเรียนโปรแกรม) ฯลฯ
- 2) วัสดุประดิษฐ์ ได้แก่ ชุดการเรียน คอมพิวเตอร์ช่วยสอน กระดาษแผ่น แผนภูมิ บัตรคำ บท

เรียนวิดิทัศน์ บัตรตัวเลข กระดานตะปู แผ่นโปร่งใส นาฬิกาจำลอง ทรายยาง บัตรรูปสัตว์ แบบจำลอง (ทรงกระบอก ทรงกลม กรวย ปริซึม พีระมิด) ฯลฯ

3) *วัสดุถาวร* ได้แก่ วงเวียน ไม้โปแทรกเตอร์ ไม้ฉาก เครื่องชั่ง เครื่องตวง เครื่องวัด ลูกคิด กระดุมแม่เหล็ก กระดานแม่เหล็ก ป้ายนิเทศ กระดานดำ ฯลฯ

4) *วัสดุสิ้นเปลือง* ได้แก่ ซอล์ก กระดาษสี ปากกาเมจิก ดินสอสี ฯลฯ

**อุปกรณ์** ได้แก่ เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ โทรทัศน์ วิดิทัศน์ เครื่องคิดเลข เครื่องคิดเลขกราฟิก คอมพิวเตอร์ แล็บบันทึกเสียง สไลด์ ฯลฯ

**กิจกรรม** ได้แก่ การแสดง การทดลอง การสาธิต นิทรรศการ โครงงาน นันทนาการ (เพลง เกม คำ ประพันธ์ ของเล่นต่าง ๆ ทางคณิตศาสตร์ ) ฯลฯ

**สิ่งแวดล้อม** เป็นสื่อที่อยู่ล้อมรอบตัวเรา

1) *สื่อธรรมชาติ* ได้แก่ เปลือกหอย ใบไม้ ผลไม้ กิ่งไม้ ก้อนหิน ดวงจันทร์ ดวงอาทิตย์ ฟุ้งนา ป่าไม้ ทะเล ภูเขา แม่น้ำ ฯลฯ

2) *สื่อสถานที่* ได้แก่ ห้องเรียน ห้องสมุด ระเบียบ หน้าจั่วบ้าน สนาม ที่อ่านหนังสือพิมพ์ ประจำ หมู่บ้าน ศูนย์ข้อมูลของทางราชการ รั้ว ฯลฯ

3) *สื่อบุคคล* ได้แก่ ผู้สอน ผู้เรียน บุคคลอื่น ๆ

### 1.3 การเลือกใช้สื่อการเรียนรู้

สื่อการเรียนรู้แต่ละประเภทมีลักษณะแตกต่างกันไป สื่อการเรียนรู้ประเภทหนึ่ง ๆ อาจจะเหมาะสมกับเนื้อหาสาระเฉพาะเรื่อง หรืออาจใช้ในการเรียนการสอนทั่วไป สื่อบางอย่างอาจจัดทำ ขึ้นใช้เฉพาะตามความต้องการของผู้สอนในห้องเรียน ดังนั้นผู้สอนจะต้องรู้จักเลือกใช้สื่อการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับเนื้อหาสาระและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อีกทั้งเป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน โดยมีแนวทาง ดำเนินการเลือกใช้สื่อ ดังนี้

- วิเคราะห์หลักสูตร โดยวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้ช่วงชั้น ผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังรายปี/รายภาค และสาระการเรียนรู้ เพื่อกำหนดสื่อการเรียนให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- สำรวจ รวบรวมสื่อการเรียนรู้จากแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อให้มีสื่อที่หลากหลายและเพียงพอ
- วิเคราะห์สื่อการเรียนรู้ ผู้สอนควรพิจารณาสื่อการเรียนรู้ที่ได้รวบรวมมาจากแหล่งต่าง ๆ ว่าสามารถ นำมาใช้ในการเรียนรู้ได้หรือไม่ โดยพิจารณาในประเด็นต่าง ๆ ต่อไปนี้
  - การเรียนรู้ตามสาระการเรียนรู้และมาตรฐานการเรียนรู้
  - การพัฒนาเจตคติและค่านิยม
  - การนำไปใช้ในชีวิตรประจำวัน
  - ความถูกต้องเหมาะสมตามหลักวิชา เวลาเรียน และวุฒิภาวะของผู้เรียน
  - ความเหมาะสมในการเสนอเนื้อหา มีการเรียงลำดับตามขั้นตอน การเรียนรู้ชัดเจน เช่น มีตัวอย่าง

ภาพประกอบ ตาราง แผนภูมิ

- การใช้ภาษาถูกต้องตามหลักภาษา สื่อความหมายชัดเจน
- กิจกรรมส่งเสริมการฝึกปฏิบัติหรือการนำ ความรู้ไปใช้ในชีวิตรประจำวัน เช่น คำ ถามหรือสถานการณ์สมมติที่ทำให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์วิจารณ์ หรือบูรณาการความรู้ต่างๆ มาใช้แก้ปัญหา

วิธีการเลือกใช้สื่อการเรียนรู้ ไม่มีสูตรสำเร็จและไม่มีเงื่อนไขว่าผู้สอนจะต้องมีความรู้ในการ ผลิตสื่อได้ด้วยตัวเอง แต่ผู้สอนควรมีความสามารถในการเลือกใช้สื่อ จัดเตรียมสื่อ และรู้จักนำ มาใช้เพื่อ เพิ่มพูนประสิทธิผลของการเรียน การสอนโดยตระหนักว่าสื่อการเรียนรู้ที่นำมาใช้อำ นวยประโยชน์ต่อ ผู้เรียนได้มากที่สุด และอยู่ในวิสัยที่ผู้สอนจะ สามารถนำ มาใช้ได้ดีที่สุด

## 2. การวิเคราะห์รายการค้า

### 2.1 ความหมายของรายการค้า (Business Transaction)

รายการค้า (Business Transaction) หมายถึง รายการที่เกิดขึ้นในทางการค้าที่ทำให้เกิดการโอนแลกเปลี่ยนเงิน หรือสิ่งที่มีมูลค่าเป็นเงินระหว่างกิจการกับบุคคลภายนอก รายการค้าจะมีผลทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของเจ้าของเสมอ ดังนั้น เมื่อมีรายการค้าเกิดขึ้นจะต้องมีการลงบัญชีเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน แต่ก่อนจะลงบัญชียังจะต้องมีการวิเคราะห์รายการค้าเสียก่อน

4

#### รายการค้าได้แก่อะไรบ้าง

##### รายการค้า มีดังนี้

1. นำเงินสดและสินทรัพย์มาลงทุนในกิจการ เช่น นายสุดใจนำเงินสดมาลงทุน 2,000 บาท
2. ซื้อสินทรัพย์มาใช้ในกิจการเป็นเงินเชื่อ เช่น ซื้อเครื่องตกแต่งจากนาย ก เป็นเงินเชื่อ 5,000 บาท
3. ซื้อสินทรัพย์เป็นเงินสด เช่น อุปกรณ์สำนักงาน เป็นเงินสด 500 บาท
4. จ่ายชำระหนี้ เช่น นายสุดใจนำเงินสดไปจ่ายชำระให้นาย ก 1,200 บาท
5. ให้บริการแก่ลูกค้าแต่ยังไม่ได้รับเงิน เช่น ส่งบิลไปเก็บเงินค่าบริการจากลูกค้า 600 บาท แต่ยังไม่ได้รับเงิน
6. รับชำระหนี้ เช่น ลูกค้าที่กิจการส่งบิลไปเก็บเงินค่าบริการนำเงินมาชำระเรียบร้อยแล้ว
7. จ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น จ่ายค่าน้ำค่าไฟฟ้าเป็นเงินสด 100 บาท
8. ได้รับเงินจากการให้บริการ เช่น รับเงินสดสำหรับค่าบริการ 400 บาท
9. เจ้าของกิจการนำเงินสดจากกิจการไปใช้ส่วนตัว เช่น นายสุดใจถอนเงินสดในร้านไปใช้ส่วนตัว 200 บาท

### 2.2 เอกสารทางการค้า

เอกสารทางการค้า เป็นเอกสารที่ก่อให้เกิดรายการค้า ซึ่งใช้เป็นหลักฐานในการลงบัญชี ซึ่งมีเอกสารดังนี้ เช่น

1. รายลงทุน
2. รายการซื้อสินทรัพย์เป็นเงินเชื่อ
3. รายการซื้อสินทรัพย์เป็นเงินสด
4. รายการจ่ายชำระหนี้
5. รายการให้บริการเป็นเงินเชื่อ
6. รายการรับชำระหนี้
7. รายการจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ
8. รายการรับเงินจากการให้บริการ
9. รายการเจ้าของถอนเงินสดใช้ส่วนตัว

### 2.3 รายการที่ไม่ก่อให้เกิดรายการค้า (Non-Business Transaction)

#### รายการที่มีใช้รายการค้า (Non-Business Transaction)

รายการที่มีใช้รายการค้า ได้แก่ การดำเนินงานที่ไม่ก่อให้เกิดการโอนเงิน หรือสิ่งที่มีค่าเป็นเงิน

#### ตัวอย่างที่มีใช้รายการค้า

1. การจัดร้าน เช่น การตกแต่งร้าน การจัดแสดงสินค้า
2. การเชิญชวนและการต้อนรับลูกค้า
3. การสาธิต เช่น การสาธิตการใช้เตาอบ
4. การเขียนจดหมาย เช่น การเขียนจดหมายขอบคุณ

## 5. การสอบถามรายการค้า

เมื่อเกิดรายการที่มีใช้รายการค้าดังกล่าวเกิดขึ้น จึงไม่ต้องบันทึกบัญชี เนื่องจากไม่ก่อให้เกิดการโอนเงิน

### 2.4 ความหมายของการวิเคราะห์รายการค้า (Business Transaction Analysis)

การวิเคราะห์รายการค้า หมายถึง การพิจารณาว่ารายการค้าที่เกิดขึ้น มีผลทำให้สินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น เปลี่ยนแปลงไปในทางที่เพิ่มขึ้น หรือลดลงเป็นจำนวนเท่าใด เมื่อวิเคราะห์รายการค้าได้แล้วจึงนำไปบันทึกลงในสมุดบัญชีต่าง ๆ

หลักในการวิเคราะห์รายการค้า

### 2.5 หลักในการทำวิเคราะห์วิเคราะห์รายการค้า

หลักในการวิเคราะห์รายการค้า

หลักในการวิเคราะห์รายการค้า ที่ทำให้มีผลต่อสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้นนั้น จะต้องใช้หลักการวิเคราะห์ ดังนี้

1. สินทรัพย์เพิ่ม ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่ม
2. สินทรัพย์ลด ส่วนของผู้ถือหุ้นลด
3. สินทรัพย์อย่างหนึ่งลด สินทรัพย์อย่างอื่นเพิ่ม
4. สินทรัพย์เพิ่ม หนี้สินเพิ่ม
5. สินทรัพย์ลด หนี้สินลด

### 2.6 ความหมายของหลักการบัญชีคู่ (Double Entry System)

ความหมายของหลักการบัญชีคู่

หลักการบัญชีคู่ (Double Entry System) หมายถึง การนำผลที่ได้จากการวิเคราะห์รายการค้าแต่ละรายการมาบันทึกลงในรูปแบบบัญชีสองด้าน คือ ด้านเดบิต และด้านเครดิต ด้วยจำนวนเงินที่เท่ากันทั้งสองด้าน

## 3. การวิเคราะห์รายการค้าเพื่อนำไปบันทึกในสมุดบัญชี

การวิเคราะห์รายการค้ามีผลต่อสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้นเพื่อนำไปบันทึกในสมุดบัญชี สรุปผลได้ดังนี้

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| 1.1 สินทรัพย์เพิ่ม         | สินทรัพย์ลด         |
| 1.2 หนี้สินเพิ่ม           | หนี้สินลด           |
| 1.3 ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่ม | ส่วนของผู้ถือหุ้นลด |

การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้นกิจการจะต้องนำไปบันทึกในบัญชีประเภทสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น

### 3.1 ความหมายของการบันทึกรายการค้าในสมุดบัญชี

การบันทึกรายการค้าในสมุดบัญชี หมายถึง การจดเรื่องราวเกี่ยวกับรายจ่าย หรือสิ่งของที่ตีมูลค่าเป็นจำนวนเงินลงในรูปแบบบัญชีที่กำหนด จะได้ผลจากการดำเนินงานไปสรุปผลในวันสิ้นงวดบัญชี เพื่อหาผลกำไรขาดทุน

รายการค้า ----->      สมุดบัญชีแยกประเภท ----->      งบดุล

### ภาพที่ 3.1 แสดงการบันทึกรายการค้าในบัญชี

ดังนั้น การวิเคราะห์รายการค้ารายการหนึ่ง ๆ จะต้องบันทึกบัญชีทางด้านเดบิตบัญชีหนึ่งและ





### การตั้งชื่อบัญชีตามประเภทของบัญชี มีดังนี้

1. บัญชีประเภทสินทรัพย์ ได้นำชื่อของสินทรัพย์มาตั้งชื่อบัญชี เช่น บัญชีเงินสด บัญชีลูกหนี้ บัญชีวัสดุสำนักงาน ฯลฯ
2. บัญชีประเภทหนี้สินให้นำชื่อหนี้สินมาตั้งเป็นชื่อบัญชี เช่น บัญชีเจ้าหนี้ บัญชีเงินกู้ ฯลฯ
3. บัญชีประเภทส่วนของผู้เจ้าของให้นำชื่อประเภทส่วนของผู้เจ้าของมาตั้งเป็นชื่อบัญชี เช่น บัญชีทุน บัญชีถอนใช้ส่วนตัว ฯลฯ

### 3.6 ศัพท์บัญชีการวิเคราะห์รายการค้า

- |                           |                               |
|---------------------------|-------------------------------|
| 1.รายการค้า               | Business Transaction          |
| 2.รายการที่มีใช่รายการค้า | Non- Business Transaction     |
| 3.การวิเคราะห์รายการค้า   | Business Transaction Analysis |
| 4.หลักการบัญชีคู่         | Double Entry system           |

## บทที่ 3

### วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยการจัดการเรียนโดยใช้สื่อPowerPoint และใบงาน ในรายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี รหัส 3201-2011 ระดับชั้น ปวส.1 สาขางานการบัญชี ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555 ครั้งนี้เป็นการวิจัยแบบเจาะจง เพื่อเพื่อศึกษาการใช้สื่อ PowerPointและใบงาน ในรายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี รหัส 3201-2011 ว่ามีผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน จำนวน 6 คน โดยมีวิธีการดำเนินการวิจัยดังนี้

1. ประชากรกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. การรวบรวมข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูล

### ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มเป้าหมาย

นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ 1 สาขางานการบัญชี ที่เรียนวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี รหัส 3201-2011 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555

### เครื่องมือในการวิจัย

1. แบบทดสอบก่อนและหลังเรียนรายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี รหัส 3201-2011
2. กระดาษคำตอบ

### การรวบรวมข้อมูล

1. สํารวจรวบรวมข้อมูลในการวิเคราะห์รายการบันทึกบัญชีและการใช้สื่อPowerPointโดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียน
2. อธิบายให้นักเรียนที่เขียนวิเคราะห์รายการบันทึกบัญชีผิดและเขียนรายการบันทึกบัญชีที่วิเคราะห์ถูกต้อง
3. อธิบายการบันทึกรายการทางบัญชีโดยการใช้สื่อPowerPoint และโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี (Smart Biz)
4. แจกใบงานให้นักศึกษาและให้ปฏิบัติตามสื่อPowerPoint
5. ใช้วิธีสอบหลังจากนั้น 1 สัปดาห์ โดยแจกแบบทดสอบให้นักศึกษาทำและจับเวลา
6. ตรวจสอบการบันทึกรายการทางบัญชีของนักศึกษาในโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี(Smart Biz)

และตรวจกระดาษคำตอบ

### การวิเคราะห์ข้อมูล

เป็นการวิเคราะห์เชิงคุณภาพ

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ผู้เรียน

จากผลการวิจัย พบว่าผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชีก่อนการใช้สื่อPowerPointและใบงาน ในรายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ภาคการศึกษา 2/2555 จากการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียนระดับคะแนนเฉลี่ย 41.67 อยู่ในระดับพอใช้ และหลังจากการใช้สื่อPowerPoint และใบงาน แล้วให้นักศึกษาทำแบบทดสอบหลังเรียนและนำกระดาษคำตอบมาตรวจ พบว่าการเขียนวิเคราะห์การบันทึกบัญชีและการบันทึกบัญชีในโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชีถูกต้องเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 54 ระดับคะแนนเฉลี่ย 64.17

#### เกณฑ์การประเมินมีดังนี้

ระดับคะแนน 70 -80 คะแนน	หมายถึง	ผู้เรียนมีระดับความรู้ความเข้าใจในอยู่ในระดับ “ดีมาก”
ระดับคะแนน 60 -79 คะแนน	หมายถึง	ผู้เรียนมีระดับความรู้ความเข้าใจในอยู่ในระดับ “ดี”
ระดับคะแนน 50 -59 คะแนน	หมายถึง	ผู้เรียนมีระดับความรู้ความเข้าใจในอยู่ในระดับ “ปานกลาง”
ระดับคะแนน 40 -49 คะแนน	หมายถึง	ผู้เรียนมีระดับความรู้ความเข้าใจในอยู่ในระดับ “พอใช้”
ระดับคะแนน 1 - 39 คะแนน	หมายถึง	ผู้เรียนมีระดับความรู้ความเข้าใจในอยู่ในระดับ “แก้ไข”

#### 1. ผลการทดสอบก่อนเรียน เรื่องการวิเคราะห์รายการบันทึกบัญชีและความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี

ที่	รหัส	ชื่อ - สกุล	ผลการทดสอบ(80 คะแนน)	
			ก่อนเรียน	หลังเรียน
1	5532010001	นางสาวพรพรรณ ปัญจภักดิ์	35	
2	5532010002	นางสาวกาญจนา กลิ่งกลม	38	

3	5532010003	นางสาวกระถิน คงบัว	39	
4	5532010005	นางสาวสุวรรณดี สมบูรณ์ศิลป์	60	
5	5532010006	นางสาวชรินทร์ วิบชัยภูมิ	42	
6	5532010007	นางสาวพรนภา สร้อยหล้า	36	

### สรุป

ผลการทดสอบก่อนนั้กศึกษามีคะแนนเฉลี่ย 41.67 อยู่ในระดับพอใช้ (250/6)

250 หมายถึง คะแนนรวม 6 หมายถึง จำนวนนั้กศึกษา

11

## 2. ผลการทดสอบหลังเรียน เรื่องการวิเคราะห์รายการบันทึกบัญชีและความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี

ที่	รหัส	ชื่อ - สกุล	ผลการทดสอบ		ระดับความรู้		คิดเป็นร้อยละ
			ก่อนเรียน	หลังเรียน	เพิ่มขึ้น	ลดลง	
1	5532010001	นางสาวพรพรรณ ปัญจภักดี	35	62	✓		77.00
2	5532010002	นางสาวกาญจนา กลิ่งกลม	38	61	✓		61.00
3	5532010003	นางสาวกระถิน คงบัว	39	65	✓		67.00
4	5532010005	นางสาวสุวรรณดี สมบูรณ์ศิลป์	60	70	✓		17.00
5	5532010006	นางสาวชรินทร์ วิบชัยภูมิ	42	64	✓		52.00
6	5532010007	นางสาวพรนภา สร้อยหล้า	36	63	✓		75.00
			250	385			54.00

### สรุป

ค่าเฉลี่ยคะแนนหลังการทดสอบหลังเรียน  $385 / 6 = 64.17$  คะแนน

385 หมายถึง คะแนนรวม

6 หมายถึง จำนวนนั้กศึกษาทั้งหมด

### การคิดอัตราร้อยละ

ผลการทดสอบหลังเรียน – ผลการทดสอบก่อนเรียน  $\times 100$

ผลการทดสอบก่อนเรียน

$$\frac{385 - 250}{250} \times 100 = 54.00 \%$$

250

## บทที่ 5

### สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

การวิเคราะห์ผู้เรียนว่ามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์รายการการบันทึกบัญชีโดยการจัดการเรียนโดยใช้สื่อ PowerPoint และใบงาน ในรายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี รหัส 3201-2011 ระดับชั้น ปวส.1 สาขางานการบัญชี ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555 จากการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียน และแบบทดสอบหลังเรียน มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการใช้สื่อ PowerPoint และใบงาน ในรายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี รหัส 3201-2011 ว่ามีผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ เพื่อนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลเหล่านี้มาใช้เป็นแนวทางในการออกแบบการเรียนการสอนให้มีความรู้ สำหรับการวิเคราะห์ผู้เรียนครั้งนี้จะนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลผู้เรียน ดังนี้

#### สรุปผลการวิจัย

การวิเคราะห์ผู้เรียนว่ามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์รายการการบันทึกบัญชีโดยการจัดการเรียนโดยใช้สื่อ PowerPoint และใบงาน ในรายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี รหัส 3201-2011 ระดับชั้น ปวส.1 สาขางานการบัญชี ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555 สรุปผลการวิจัยดังนี้

ผลสำคัญก่อนการใช้สื่อ PowerPoint และใบงาน โดยการใช้แบบทดสอบ ก่อนเรียนผลปรากฏว่านักศึกษาส่วนใหญ่ ได้ผลคะแนนในระดับพอใช้ ได้ค่าเฉลี่ยได้เท่ากับ 41.67 คะแนน

การใช้แบบทดสอบหลังเรียน ผลปรากฏว่านักศึกษามีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจากเดิม คิดเป็นร้อยละ 54.00

$$\frac{385 - 250}{250} \times 100 = 54.00 \%$$

แสดงว่าการจัดการเรียนโดยใช้สื่อ PowerPoint และใบงาน ในรายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี รหัส 3201-2011 ระดับชั้น ปวส.1 สาขางานการบัญชี ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555 มีผลทำให้นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ อยู่ในระดับดี คือได้คะแนนเฉลี่ย 64.17 คะแนน

#### ข้อเสนอแนะ

การจัดการเรียนการสอนควรมีการจัดทำสื่อที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนและเพื่อพัฒนาทักษะการใช้สื่อการสอนของผู้สอนในการจัดกระบวนการเรียนการสอน และเพิ่มช่องทางในการเรียนรู้

## บรรณานุกรม

กัลยา วาณิชย์บัญชา.(2550) การใช้ SPSS for windows ในการวิเคราะห์ข้อมูล.กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรมหาวิทยาลัย

จรรยา บุญวนิช. การบัญชี 1. กรุงเทพฯ : ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ,ม.ป.ป.

ปราณี แจ่มสาคร.การวิเคราะห์รายการค้าเบื้องต้น. สืบค้นเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2551

จาก <http://puk2514.multiply.com>

เพ็ญศรี เลิศเกียรติวิทยาและคณะ. การบัญชีเบื้องต้น 2. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์เอ็มพันธ์,2550.

มาลี ไชยกุล.การบัญชีเบื้องต้น 2.อุบลราชธานี: อุบลยงสวัสดิ์ออฟเซต,มปป.

สุกัญญา แซ่มซ้อย.(2551) การวิเคราะห์ผู้เรียน รายวิชา 05-711-602 การวิจัยการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2551